

<別紙2> 令和8年 東レ健康保険 被扶養者資格調査（Web検認）の提出書類 早見表

分類	利用者表示書類名	取得期間・発行日	注意事項	取得先	提出理由
被扶養者の提出書類	課税（非課税）証明書	令和8年度（令和7年1月～12月分）	令和7年1月～12月までの収入が計上されているもの（収入額がアスタリスクで消されているものや、「非課税である」などの文言のみのものは不可） ※マイナンバーが記載の場合は、記載部分を黒く塗りつぶしてください ※令和8年1月1日に住民票のあった市区町村役所で取得可 ※収入がない場合も提出が必要	市区町村役場	—
	住民票（被扶養者分）	直近3ヵ月以内	世帯全員のもの（本籍、マイナンバー不要）	市区町村役場	—
	給与明細書または給与支払見込証明書	給与明細書は直近3ヵ月分 給与支払見込証明書は今後1年間分	給与明細書は令和8年7～9月分 氏名と社名の記載があるもの 給与支払見込証明書は勤務先様式または健保HPダウンロードの様式で勤務先確認を受けたもの	勤務先	—
	源泉徴収票	直近のもの	退職した場合は退職年月日の記載があるもの	勤務先	
	雇用契約書	令和8年1月～現在の期間に発行されたもの	—	勤務先	
	退職証明書	令和8年1月～現在の期間に発行されたもの	—	勤務先	
	離職票1-2または退職証明書	令和8年1月～現在の期間に発行されたもの	—	ハローワーク	
	雇用保険受給資格者証または受給期間延長通知書	令和8年1月～現在の期間に発行されたもの	両面	ハローワーク	
	老齢年金の年金振込通知書または改定通知書	直近のもの	※受給者名、受給金額、発行日が確認できるもの ※紛失して提出できない場合は取得先で再発行して提出	日本年金機構等	—
	遺族年金の年金振込通知書または改定通知書	直近のもの	※受給者名、受給金額、発行日が確認できるもの ※紛失して提出できない場合は取得先で再発行して提出	日本年金機構等	—
	障害年金の年金振込通知書または改定通知書	直近のもの	※受給者名、受給金額、発行日が確認できるもの ※紛失して提出できない場合は取得先で再発行して提出	日本年金機構等	—
	企業年金の年金振込通知書または改定通知書	直近のもの	※受給者名、受給金額、発行日が確認できるもの ※紛失して提出できない場合は取得先で再発行して提出	発行元	—
	個人年金の年金振込通知書または改定通知書	直近のもの	※受給者名、受給金額、発行日が確認できるもの ※紛失して提出できない場合は取得先で再発行して提出	発行元	—
	その他年金の年金振込通知書または改定通知書	直近のもの	※受給者名、受給金額、発行日が確認できるもの ※紛失して提出できない場合は取得先で再発行して提出	発行元	—
	確定申告書（控）および収支内訳書または収入の内訳・明細がわかる書類	令和7年分	事業収入、不動産収入、株式配当金等の申告時の書類全てを提出（確定申告書、収支内訳書、青色申告決算書等すべて） ※個人番号（マイナンバー）不要	税務署	—
	給与・年金以外の確定申告をしていない収入証明書	令和7年分	給与・年金以外の収入額が分かる書類を提出	発行元	—
	送金証明	直近3ヵ月分	令和8年8～10月の金融機関の振込受領書または通帳のコピーの振込人、受取人、送金日、送金額の確認できるもの ※通帳コピー、インターネットバンキングのキャプチャ画像可 ※通帳コピーを提出する場合は、名義がわかる表紙と金額印字部分を提出	銀行等	—
	在学証明書または学生証	在学証明書は発行から3ヵ月以内	現在在学していることが確認できるもの	就学先	—
	現況申立書	—	現況申立書をご記入のうえ、ご提出ください。	ダウンロード	—
	生活実態申出書	—	生活実態申出書をご記入のうえ、ご提出ください。	ダウンロード	—
扶養削除の提出書類	異動届・資格確認書（持ってる方）	—	異動届をご記入のうえ、当組合発行の資格確認書（持ってる方）と必要書類を添えて人事担当者へご提出ください。	ダウンロード	扶養削除手続きのため。
	新しい資格確認書または資格情報のお知らせコピー	—	—	発行元	就職による扶養削除手続きのため。
	雇用保険受給資格者証コピー	—	—	発行元	雇用保険受給による扶養削除手続きのため。
	支給決定通知書コピー	—	—	発行元	傷病手当金受給による扶養削除手続きのため。
	扶養削除理由を確認できる書類	—	—	発行元	その他の理由による扶養削除手続きのため。